

**MAŽEIKIŲ PAVASARIO PROGIMNAZIJOS  
TARYBOS DARBO PLANAS 2025–2026 M. M.**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Veiklos kryptys ir priemonės</b>	<b>Atsakingi vykdytojai</b>	<b>Data</b>	<b>Laukiamas rezultatas</b>
1.	Progimnazijos tarybos darbo plano sudarymas 2025–2026 m. m.	Progimnazijos tarybos darbo plano grupių koordinatoriai	2025 m. rugpjūtis	Parengtas progimnazijos tarybos darbo planas 2025–2026 m. m.
2.	Progimnazijos tarybos narių grupių sudarymas kuruojamais klausimais.	Progimnazijos tarybos nariai	2025 m. rugsėjo mėn.	Pareigų pasiskirstymas.
3.	Atnaujinti mokinių taisyklės, kitas tvarkas, kurioms reikia progimnazijos tarybos aprobavimo.	Progimnazijos tarybos pirmininkas, nariai	2025–2026 m. m.	Atnaujintos mokinių taisyklės, tvarkos.
4.	Progimnazijos metinės veiklos programų, strateginio plano, darbo tvarkos taisyklių, ugdymo planų aprobavimas.	Progimnazijos vadovas, pavaduotojai ugdymui  Progimnazijos taryba	2025 m. rugpjūtis  2025 m. rugpjūtis / rugsėjis	Tarybos nariai susipažins su veiklos programa ir ugdymo planu, pagal poreikį atnaujinamos darbo tvarkos taisyklės, skatinama inicijuoti mokyklos bendruomenės ir visuomenės bendradarbiavimą.
5.	Progimnazijos direktoriaus metinės veiklos pranešimo analizė, svarstymas, vertinimas	Progimnazijos tarybos pirmininkas, nariai	2026 m. sausio mėn.	Įvertintas progimnazijos vadovo metinis veiklos planas.
6.	Teikia siūlymus progimnazijos direktoriui, vertinant jo ir kitų darbuotojų darbo veiklos rezultatus ir veiklą.	Progimnazijos tarybos pirmininkas kartu su nariais	2026 m. sausio mėn.	Aktualūs pasiūlymai darbuotojų veiklos rezultatyvumo efektyvumui.
7.	Progimnazijos veiklos, ūkinės – finansinės veiklos aptarimas. Naujų finansinių metų sąmatos aptarimas.	Progimnazijos vadovas	2026 m. vasario mėn.	Progimnazijos vadovo pranešimas.
8.	Svarstyti siūlymus dėl viešųjų pirkimų.	Progimnazijos taryba pagal viešųjų pirkimų komisijos pateikimą.	Pagal poreikį	Viešųjų pirkimų pagrįstumo, tikslingumo nustatymas.
9.	Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programą, veiklos kokybės įsivertinimo metodikos svarstymas.	Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės vadovas	2025 - 2026 m.m.	Padės gerinti mokyklos veiklos kokybę.
10.	Teikti pasiūlymus administracijai dėl GPM surinktų lėšų panaudojimo.	Progimnazijos taryba, progimnazijos vadovas	2025–2026 m. m.	Surinktų lėšų tikslingas panaudojimas ugdymo įstaigos reikmėms.

11.	Iniciatyvų, stiprinančių pastovų ir konstruktyvų bendradarbiavimą su mokinių tėvais, skatinimas.	Mokyklos tarybos nariai su mokyklos administracija	Pagal poreikį	Abipusis grįžtamasis ryšys tarp mokyklos ir mokinių tėvų.
12.	Bendradarbiauti su mokyklos VGK dėl mokinių pažangumo gerinimo, lankomumo problemų, vykdant patyčių ir smurto prevenciją, alkoholio, tabako, elektroninių cigarečių ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją.	Progimnazijos VGK pirmininkas, progimnazijos tarybos pirmininkas	Visus metus	Dalyvavimas pagalbos mokiniui organizavimo sistemoje, siekiant saugios ir mokymuisi palankios aplinkos formavimui ir problemų sprendimui.
13.	Klausimų, problemų atsiradusių ugdymo procese ar progimnazijos bendruomenėje, atsižvelgiant į tėvų/globėjų, mokytojų bei mokinių interesus, svarstymo inicijavimas.	Progimnazijos taryba	Visus metus	Bendradarbiavimas su progimnazijos administracija, mokytojais, tėvais/globėjais, mokiniais, siekiant kurti mokymuisi palankias sąlygas, konstruktyvus problemų sprendimas.
14.	Teikti pasiūlymus dėl mokymosi sutarčių atnaujinimo.	Progimnazijos administracijos atstovai, progimnazijos tarybos nariai	2026 m. gegužės mėn.	Atnaujintos mokymosi priėmimo į mokyklą sutartys.
15.	Teikti pasiūlymus dėl progimnazijos veiklos kokybės gerinimo.	Progimnazijos tarybos nariai	Visus metus	Siekama gerinti progimnazijos veiklos kokybę.
16.	Teikti pasiūlymus dėl ugdymo proceso organizavimo sąlygų karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio laikotarpiu ar esant ypatingoms aplinkybėms.	Progimnazijos tarybos pirmininkas	Pagal poreikį	Sudarytos sąlygos optimaliai kokybiškam ugdymui esant ypatingoms situacijoms ir/ar sąlygoms.
17.	Teikia atstovą/us į mokytojų atestacinę komisiją. Teikia pasiūlymus dėl mokytojų atestacinės komisijos pirmininko skyrimo (pagal LR Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2008-11-24 įsakymą Nr.ISAK-3216, nauja redakcija nuo 2019-04-18)	Progimnazijos taryba	Pagal mokytojų atestacinės komisijos planą	Sudaroma galimybė mokytojų kompetencijų vertinimui, pareiginės kvalifikacijos kėlimui ir atestacijai pagal nustatytus kriterijus.
18.	Partnerystės skatinimas su kitomis Lietuvos mokyklomis.	Progimnazijos tarybos nariai, administracija	Visus metus	Pagerės bendruomeniškumas, nusiteikimas siekti bendrų tikslų, patirties pasidalinimas.
19.	Inicijuoti mokytojų dalyvavimą tarptautiniuose projektuose.	Progimnazijos vadovas, progimnazijos tarybos pirmininkas	Visus metus	Progimnazijos įsijungimas į tarptautinį bendradarbiavimą.
20.	Dalyvauti darbuotojų priėmimo į darbą komisijoje.	Progimnazijos tarybos pirmininkas	2025–2026 m. m.	Tinkamo kandidato atranka siūlomoms pareigoms užimti.

21.	Dalyvauti vykdant psichologinio saugumo užtikrinimo Pavasario progimnazijoje politikos įgyvendinimo tvarkos aprašą.	Progimnazijos deleguotas atstovas	2025–2026 m. m.	Progimnazijos bendruomenės narių psichologinio saugumo užtikrinimas.
-----	---	-----------------------------------	-----------------	--

PRITARTA

Mažeikių Pavasario progimnazijos tarybos  
2025-09-02 posėdžio protokolas Nr. 5

Progimnazijos tarybos pirmininkė  
Rasa Eišmontienė