

PATVIRTINTA

Mažeikių Pavasario progimnazijos  
vadovo 2023-04-26 įsakymu  
Nr. V1-86

## **MAŽEIKIŲ PAVASARIO PROGIMNAZIJOS 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mažeikių Pavasario progimnazijos 2022 metų veiklos planas nustato tikslus, uždavinius, priemonių įgyvendinimo planą, už priemonių įgyvendinimą atsakingus vykdytojus, vertinimo kriterijus, lėšas planui įgyvendinti ir planuojamus rezultatus.

2. Metinis veiklos planas parengtas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos Seimo priimtais teisės aktais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021-05-03 įsakymu Nr. V-688 „Dėl 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“, Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2020-12-15 sprendimu Nr. T1-328 patvirtintu Mažeikių rajono savivaldybės ilgalaikiu strateginiu plėtros planu 2021–2023 m., Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2023-01-24 sprendimu Nr. T1-5 „Dėl Mažeikių rajono savivaldybės 2023 metų biudžeto patvirtinimo“ ir atsižvelgiant į Mažeikių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023-03-07 įsakymą Nr. A1-341 „Dėl Mažeikių rajono savivaldybės metinių veiklos planų rengimo grafiko 2023 metams patvirtinimo“.

### **II. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

3. Mažeikių Pavasario progimnazijos 2023-ųjų metų veiklos plano tikslai:

- 3.1. Kelti pasiekimų lygį sudarant pedagogines, socialines, psichologines išmokymo sąlygas, didinant asmeninę atsakomybę už rezultatus, gerinant progimnazijos ir šeimos bendradarbiavimą.
- 3.2. Ruošti mokinius profesijos pasirinkimui integruojantis į darbo pasaulį, kurti ir įgyvendinti individualias vaiko poreikius atitinkančias ugdymo programas (modelius), derinant ugdymo pasiūlą su paklausa.
- 3.3. Pedagogas siekia mokinių aukštesnio pasiekimų lygio pats nuolat mokydamasis, dalyvaudamas progimnazijos ir kitų ugdymo institucijų bei tarptautiniuose projektuose.

4. Mažeikių Pavasario progimnazijos 2023-ųjų metų veiklos plano uždaviniai:

- 4.1. Ugdyti kūrybiškumo, pilietiškumo, kultūrinės, komunikacinės, pažinimo, socialinės, emocinės ir sveikos gyvensenos kompetencijas;
- 4.2. Sudaryti sąlygas kiekvienam ugdytiniui siekti aukštesnių ugdymo(si) pasiekimų ir pažangos;
- 4.3. Esant poreikiui užtikrinti tinkamą ir profesionalų nuotolinio mokymo proceso organizavimo būdą.

### III. PRIEMONIŲ IGYVENDINIMO PLANAS 2023 M.

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Veiklos pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Indėlio ir proceso vertinimo kriterijai		Skirti asignavimai Eur.
				Pavadinimas, mato vnt.	Reikšmė	
<b>03 programa. Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos</b>						
03-01-01-02	Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo, bendrųjų ir specialiųjų programų įgyvendinimas bendrojo lavinimo mokyklose ir specialiojoje mokykloje	Progimnazijos veiklos užtikrinimas	Progimnazijos vadovas.	Užtikrinama progimnazijos veikla. Pedagogų ir kitų darbuotojų pareigybių skaičius	87,57	1800500
		Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos kėlimas	Progimnazijos vadovas, vadovo pavaduotojai ugdymui.	Pedagoginių darbuotojų, kurie kels kvalifikaciją, skaičius 49	4900	4900
		Ryšių paslaugų pirkimas	Progimnazijos vadovas, vadovo pavaduotojai ugdymui ir ūkiui.	Užtikrinamas savalaikis mokinių, tėvų ir mokytojų bendradarbiavimo reikalingos informacijos pateikimas	1000	1000
		Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	Progimnazijos vadovas, vadovo pavaduotojas ūkiui.	Užtikrinami mokinių ugdymo informacinėmis technologijomis poreikiai	2800	2800
		Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	Progimnazijos vadovas, vadovo pavaduotojai ugdymui.	Pažintinės išvykos	2700	2700
		Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos (spaudiniai)	Vadovo pavaduotojai ugdymui, bibliotekininkė.	Įsigytų vadovėlių ir grožinės literatūros skaičius vnt. 750	10000	10000
		Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo paslaugos (mokymo priemonės)	Progimnazijos vadovas, vadovo pavaduotojai ugdymui ir ūkiui.	Užtikrinami vaikų ugdymo (-si) poreikiai	3300	3300
				Progimnazijos veiklos užtikrinimas	Progimnazijos vadovas.	Užtikrinama progimnazijos veikla (pailgintos dienos grupė)

		Maitinimo paslaugų teikimo organizavimas	Progimnazijos vadovas, vadovo pavaduotojas ūkiui, vyr. virėja, socialinė pedagogė.	Maitinimui organizuoti (maisto produktams įsigyti)	18000	18000
03-01-03-02	Įstaigų išlaikymas ir darbuotojų samda	Ryšių paslaugų teikimo pirkimas	Progimnazijos vadovas, vadovo pavaduotojas ūkiui.	Užtikrintas ryšių paslaugų teikimas	1000	1000
		Materialiojo turto paprastasis remontas	Progimnazijos vadovas, vadovo pavaduotojas ūkiui.	Pastato techninė priežiūra, šildymo sistemos priežiūra	2300	2300
		Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas	Progimnazijos vadovas.	Darbuotojų ,kurie kels kvalifikaciją skaičius 4	500	500
		Komunalinių paslaugų pirkimas	Progimnazijos vadovas, vadovo pavaduotojas ūkiui.	Elektros, vandens ir nuotekų, šilumos, atliekų išvežimo paslaugų teikimas	86000	86000
		Darbdavių socialinė parama pinigais	Progimnazijos vadovas, vadovo pavaduotojas ūkiui	Pedagogų kelionės kompensavimo išlaidos	3400	3400
		Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	Progimnazijos vadovas, vadovo pavaduotojas ūkiui.	Ūkinis inventorių ir prekės ūkio reikmėms	16000	16000
		Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	Progimnazijos vadovas, vadovo pavaduotojas ūkiui.	Kiti nenumatyti remonto darbai, lietaus nuotekos apsaugos sistemos (signalizacijos) ir profilaktinės dezinfekcijos išlaidos	2600	2600

### Kitos lėšos planui įgyvendinti

	Gyventojų pajamų mokesčio 1,2 % skyrimas	1,2 % gyventojų pajamų mokesčio panaudojimas	Progimnazijos vadovas.	Ugdymo ir ūkio reikmėms tenkinti	2900	2900
	Paramos gavimas	Gautos paramos panaudojimas	Progimnazijos vadovas.	Ugdymo ir ūkio reikmėms tenkinti	2300	2300

#### IV. LĖŠOS PLANUI ĮGYVENDINTI

Finansavimo šaltiniai	Skirti asignavimai 2023 metams (Eur.)			
	Iš viso	Išlaidoms		Turtui įsigyti
		Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui	
<b>Savivaldybės biudžetas</b>	1966000	1966000	1785600	0,00
<b>Iš jo:</b>				
4 (MK)	1342200	1342200	1298700	0,00
5 (SFA)	581300	581300	476100	0,00
5 (SP)	25000	25000	0,00	0,00
5(SP-PNAD)	6500	6500	0,00	0,00
5(SP-ĮMK)	11000	11000	10800	0,00
<b>Kiti šaltiniai</b>	5200	5200	0,00	0,00
<b>Iš jų:</b>				
1,2 %	2900	2900	0,00	0,00
Parama	2300	2300	0,00	0,00
<b>Iš viso:</b>	<b>1971200</b>	<b>1971200</b>	<b>1785600</b>	<b>0,00</b>

#### V. PLANUOJAMI REZULTATAI

5. Pagrindinį dėmesį skirti mokinių pasiekimams ir pažangai.
6. Tirti ir analizuoti mokinių ugdymo ir progimnazijos veiklos rezultatus.
7. Gerinti drausmę progimnazijoje ir efektyvinti paramą mokiniams.
8. Aktyvinti mokinių iniciatyvą, mokymosi motyvaciją.
9. Plačiau taikyti IKT naudojimą.
10. Plėtoti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, dalyvauti respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose.

Direktorius

Rolandas Volkovas

SUDERINTA

Mažeikių rajono savivaldybės administracijos  
Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas

Apolinaras Stonkus